

## **II. Oktatási program**

## Tartalom

1. Jogszabályi környezet 2023. 07. 31-ig:.....	3
2. A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma.....	4
2.1. A választott kerettantervek megnevezése 2016. szeptember 1-től felmenő rendszerben .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
2.2. Heti óraterv 2018-tól felmenőben, kifutó képzések: .....	4
2.3. A 2020/2021. tanévtől a technikumban alkalmazott heti óraterv .....	9
2.4. 2020/2021. tanévtől alkalmazott óraháló a pedagógia ágazaton .....	10
3. Közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai .....	11
4. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja.....	11
5. Választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai .....	11
6. A választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a szakképző intézmény tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését a szakképző intézmény kötelezően vállalja, továbbá annak meghatározása, hogy a tanulók milyen követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát .....	12
7. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei.....	12
8. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módjai, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái.....	13
8.1 Az ellenőrzés, értékelés célja és alapelvei .....	13
8.2 Az ismeret ellenőrzés általános formái:.....	13
8.3. A tanuló teljesítményének értékelése, a tájékoztatás formái .....	15
Alapelvek .....	15
8.4. Az értékelés dokumentumai, a tájékoztatás formái .....	17
9. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei .....	30
10. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag .....	30
11. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek .....	30
11.1 Az iskola egészségnevelési elvei .....	30
11.2. Az egészségneveléssel kapcsolatos feladatok .....	31
11.3. Az iskola környezeti nevelési elvei .....	33
12. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések .....	34
13. A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok .....	37
13.1. A magatartás értékelésének elvei .....	37
13.2. A szorgalomjegyek megállapításának elvei .....	38
13.3. A jutalmazás iskolai elvei.....	39
13.4. A fegyelmezés iskolai elvei.....	39
14. Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elvek.....	40
15. Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján .....	40

## **1. Jogszabályi környezet:**

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 20/2012. EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
- 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendeletmódosításáról
- 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről
- 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet a szakképzési kerettantervekről
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az **érettségi vizsga vizsgaszabályzatának** kiadásáról
- 40/2002. (V. 24.) OM rendelet az **érettségi vizsga részletes** követelményeiről
- 2012. évi I. törvény a munkatörvénykönyvről

**2. A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma**

2.1.Heti óraterv 2018-tól felmenőben, kifutó képzések:

14. melléklet az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelethez azaz „Kerettanterv a szakgimnáziumok 9-12. évfolyama számára” alapján a választott kerettanterv tantárgyait és kötelező minimális óraszámait az alábbi táblázat tartalmazza:

**Egészségügy I., Környezetvédelem XXIII.**

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556	-	-
Idegen nyelv***	4	4	4	4	556	4	124
Matematika	3	3	3	3	417	-	-
Történelem	2	2	3	3	345	-	-
Etika	-	-	-	1	31	-	-
Informatika***	2	2	-	-	144	-	-
Művészetek	1	-	-	-	36	-	-
Testnevelés	5	5	5	5	695	-	-
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139	-	-
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	-	-	-	108	-	-
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Biológia	2	2	2	-	216	-	-
Kötelezően választható tantárgy	-	-	2	2	134	-	-
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36	-	-
Szakmai tantárgyak	8	12	11	12	(1045+453) 1498	31	961
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	36	35	35		35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31		31	
<b>Éves összes óraszám</b>	<b>1260</b>	<b>1296</b>	<b>1260</b>	<b>1085</b>	<b>4901</b>	<b>1085</b>	<b>1085</b>

\*\*\* Csoportbontásban oktatott tantárgy

**Vízügy XLI. ágazat**

<b>Tantárgyak</b>	<b>9. évf.</b>	<b>10. évf.</b>	<b>11. évf.</b>	<b>12. évf.</b>	<b>9-12. óraszám összesen</b>	<b>13. évf.</b>	<b>13. évf. óraszám összesen</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556	-	-
Idegen nyelv	4	4	4	4	556	4	124
Matematika	3	3	3	3	417	-	-
Történelem	2	2	3	3	345	-	-
Etika	-	-	-	1	31	-	-
Informatika	2	2	-	-	144	-	-
Művészetek	1	-	-	-	36	-	-
Testnevelés	5	5	5	5	695	-	-
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139	-	-
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	-	-	-	108	-	-
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Fizika	2	2	2	-	216	-	-
Kötelezően választható tantárgy	-	-	2	2	134	-	-
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36	-	-
Szakmai tantárgyak	8	12	11	12	<i>(1045+453) 1498</i>	31	961
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	36	35	35		35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31		31	
<b>Éves összes óraszám</b>	<b>1260</b>	<b>1296</b>	<b>1260</b>	<b>1085</b>	<b>4901</b>	<b>1085</b>	<b>1085</b>

### Pedagógiai IV.

<b>Tantárgyak</b>	<b>9. évf.</b>	<b>10. évf.</b>	<b>11. évf.</b>	<b>12. évf.</b>	<b>9-12. óraszám összesen</b>	<b>13. évf.</b>	<b>13. évf. óraszám összesen</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556	-	-
Idegen nyelv	4	4	4	4	556	4	124
Matematika	3	3	3	3	417	-	-
Történelem	2	2	3	3	345	-	-
Etika	-	-	-	1	31	-	-
Informatika	2	2	-	-	144	-	-
Művészetek	1	-	-	-	36	-	-
Testnevelés	5	5	5	5	695	-	-
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139	-	-
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	-	-	-	108	-	-
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Biológia	2	2	2	-	216	-	-
Kötelezően választható tantárgy	-	-	2	2	134	-	-
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36	-	-
Szakmai tantárgyak	8	12	11	12	(1045+453) 1498	31	961
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	36	35	35		35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31		31	
<b>Éves összes óraszám</b>	<b>1260</b>	<b>1296</b>	<b>1260</b>	<b>1085</b>	<b>4901</b>	<b>1085</b>	<b>1085</b>

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556	-	-
Idegen nyelv	4	4	4	4	556	4	124
Matematika	3	3	3	3	417	-	-
Történelem	2	2	3	3	345	-	-
Etika	-	-	-	1	31	-	-
Informatika	2	2	-	-	144	-	-
Művészetek	1	-	-	-	36	-	-
Testnevelés	5	5	5	5	695	-	-
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139	-	-
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	-	-	-	108	-	-
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: egészségügyi, környezetvédelem és pedagógia ágazatban: biológia; vízügyi ágazatban: fizika	2	2	2		216	-	-
<b><u>Kötelezően választható tantárgy: egészségügyi ágazaton: szakmai tantárgy, környezetvédelmi ágazaton matematika, vízügyi ágazaton: matematika, pedagógia ágazaton: matematika tantárgy</u></b>	-	-	2	2	134	-	-
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36	-	-
Szakmai tantárgyak	8	12	11	12	(1045+453) 1498	31	961
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	36	35	35		35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31		31	
<b>Éves összes óraszám</b>	<b>1260</b>	<b>1296</b>	<b>1260</b>	<b>1085</b>	<b>4901</b>	<b>1085</b>	<b>1085</b>

**XI.**  
**Nyelvi előkészítő évfolyam óraszámai**

<b>Tantárgyak</b>	<b>óraszám/hét</b>
Idegen nyelv *	18
Testnevelés és sport	5
Informatika*	3
Képességfejlesztés (helyi tantervben meghatározottak szerint)	3
Osztályfőnöki	1
<b>Összesen</b>	<b>30</b>

\* Csoportbontásban oktatott tantárgy

Iskolánkban a nyelvi előkészítő évfolyam óraszámai és tantárgyai

<b>Tantárgyak</b>	<b>óraszám/hét</b>
Idegen nyelv:angol/német nyelv*	18
Testnevelés és sport	5
Informatika*	3
Képességfejlesztés: matematika	1,5
Képességfejlesztés: anyanyelvi és beszédkultúra	1,5
Osztályfőnöki	1
<b>Összesen</b>	<b>30</b>

\* Csoportbontásban oktatott tantárgy

A nyelvi előkészítő évfolyam elvégzése után a technikumban alkalmazott gimnáziumi kerettanterv lép életbe.



2.2. A 2020/2021. tanévtől a technikumban alkalmazott heti óraterv

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3+1	0	525
	Idegen nyelv	4	4	3	3	3	597
	Matematika	4+1	4+1	3	3	0	489
	Történelem	3	3	2+1	2+1	0	350
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31
	Digitális kultúra	1+1	0	0	0	0	36
	Testnevelés	4	4	3	3	0	504
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	175
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl. fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv	1	2	2	0	0	144
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	144
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
<b>Összes közismereti óraszám</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>19</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>3139</b>	
Ágazati alapoktatás	7	9	0	0	0	576	
Szakirányú oktatás	0	0	14	14	24	1752	
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)	3	1	1	2	6	438	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31/36	31		
<b>Éves összes óraszám</b>	<b>1224</b>	<b>1224</b>	<b>1224</b>	<b>1179</b>	<b>1054</b>	<b>5905</b>	
<b>Rendelkezésre álló órakeret/hét</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>		

Tantárgyak	13. évf.	14. évf.	13-14. óraszám összesen
Idegen nyelv (ajánlott, nyelvvizsgára felkészítés)			0
Szakmai órakeret	35	35	2345
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	35	
Tanítási hetek száma	36	31	
<b>Éves összes óraszám</b>	<b>1260</b>	<b>1085</b>	<b>2345</b>

2.3. 2020/2021. tanévtől alkalmazott óraháló a pedagógia ágazaton

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen		
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556	-	-		
Idegen nyelv (első élő idegen nyelv)	4	4	4	4	556	4	124		
Matematika	3	3	3	3	417	-	-		
Történelem	2	2	3	3	345	-	-		
Digitális kultúra	2	1	1	-	144	-	-		
**Művészetek	1	1	1	-	108	-	-		
***Testnevelés	5	5	5	5	695	-	-		
Közösségi nevelés	1	1	1	1	139	-	-		
Természettudományos képzésre (is) fordítandó sáv*	A	Komplex természettudomány		2	2	2	278	-	-
	B	Komplex természettudomány		3	-	-	108	-	-
		Első, vagy második Idegen nyelv, vagy egy Természettudományos tantárgy, vagy Művészettörténet		-	2	1	2	170	-
Szabadon tervezhető órakeret A	2	2	2	4	340				
Szabadon tervezhető órakeret B	1	2	3	4	340				
Szakmai tantárgy óraszámai	8	9	8	8	1148	31	961		
Rendelkezésre álló órakeret/hét	34	34	34	34		35			
Tanítási hetek száma	36	36	36	31		31			
<b>Éves összes óraszám</b>	<b>1224</b>	<b>1224</b>	<b>1224</b>	<b>1054</b>	<b>4726</b>	<b>1085</b>	<b>1085</b>		

### **3. Közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai**

A dokumentum „Nevelési program” részében található a NAT által meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának szabályai.

### **4. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja**

(1) A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósítását az alábbi módon szervezzük meg:

- a) A szakgimnáziumi képzésben résztvevő pedagógia ágazaton tanulók részére:  
a 2012/2013-as tanévtől iskolánkban tanulmányaikat megkezdő tanulók számára megszervezzük heti öt testnevelési órával, a mindennapos testnevelést.
- b) Érettségi utáni évfolyamokon nem szervezünk testnevelés órát.
- c) A technikumi képzésben résztvevő tanulóink számára biztosítjuk a közismereti kerettanterv szerint meghatározott óraszámban és tartalomban a testnevelés órákat, ezen felül felzárkóztató, és sportkör csoportokat szervezünk, melynek keretein belül a tanulóknak lehetőségük van a mindennapos testmozgásra.

(2) Az iskolai sport a nappali tagozaton tanuló fiatalok önként vállalt tevékenysége, mely alapvetően szabadidőben (tanórán kívül) szervezett keretek között folyik. Célja a tanulók egészségének megőrzése, biológiai fejlődésük elősegítése, ennek részeként sportos életmódra, rendszeres fizikai aktivitásra nevelésük, továbbá a mindennapi sportolás és versenyzés iránti igény felkeltése.

### **5. Választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai**

(1) A tanuló joga különösen, hogy válasszon a pedagógiai program keretei között a választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá pedagógusok közül.

(2) A tanulók választanak a kínálatból, hogy a kötelező tárgyak mellett melyik kötelezően választható tárgyat akarják tanulni, valamint az érettségi tárgyakból akarnak-e élni az emelt szintű vizsgára történő felkészítéssel.

(3) Az iskolában a tanárválasztás joga a párhuzamos osztályba történő végleges átvétel, áthelyezés útján gyakorolható, – ha az osztálylétszám ezt lehetővé teszi – az igazgatóhoz benyújtott kérelem pozitív elbírálása után.

(4) A választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében a választott tantárgy kötelező tanórai foglalkozásnak számít.

(5) Választható:

- a) emelt és közép szintű érettségire felkészítő órák
- b) az adott tanévben meghirdetett szakkörök
- c) az adott tanévben meghirdetett felzárkóztató órák

**6. A választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a szakképző intézmény tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését a szakképző intézmény kötelezően vállalja, továbbá annak meghatározása, hogy a tanulók milyen követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát**

(1) 2020. szeptember 1-től induló technikai évfolyamokon:

a) A 11. és 12. évfolyamon (technikai képzésben 13. évfolyamon idegen nyelvből) felkészítjük a tanulókat az érettségi vizsgakövetelmények alapján a közismereti tantárgyak érettségi vizsgájára, valamint az ágazati szakmai érettségi vizsgára. Érettségi vizsga két szinten tehető: közép- és emelt szinten.

b) Kötelező legalább középszintű érettségi vizsgát tenni a következő tárgyakból:

1. magyar nyelv és irodalom
2. történelem
3. matematika
4. idegen nyelv

**5. ágazatának megfelelő szakmai vizsgatárgy**

c) Intézményünk szakgimnázium, valamint technikum. A mindenkor érvényes jogszabály értelmében tanulóink kötelezően érettségi vizsgát tesznek az ágazatának megfelelő szakmai vizsgatárgyból.

d) A tanulók választhatnak, hogy az érettségi tárgyakból akarnak-e élni az emelt szintű vizsgára történő felkészítéssel

e) Emelt szintű érettségi vizsga felkészítőt az alábbi tantárgyakból szervezünk, amennyiben a jelentkezők száma eléri a minimum 5 főt, vagy más intézményben a felkészítő nem érhető el:

- a kötelező érettségi tantárgyakból
- biológiából
- fizikából

f) A szakgimnáziumi érettségi bizonyítvány érettségi végzettséget tanúsít, és jogszabályban meghatározottak szerint felsőoktatási intézménybe való felvételre, szakképzésbe való bekapcsolódásra, valamint munkakör betöltésére, tevékenység folytatására jogosít.

g) Az érettségi megkezdésének feltétele ötven óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása. A sajátos nevelési igényű tanulók esetében a szakértői bizottság ez irányú javaslata alapján a közösségi szolgálat mellőzhető.

h) Érettségi vizsgát azon tanulók tehetnek, akik teljesítik az adott tantárgy követelményeit, és osztályzattal rendelkeznek az adott tantárgyból.

**7. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei**

(1) A mindenkori érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló rendelet szerint.

## **8. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módjai, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái**

### 8.1 Az ellenőrzés, értékelés célja és alapelvei

- (1) A tanulás-tanítási folyamatnak elengedhetetlen eleme a visszacsatolás, vagyis a tanulók teljesítményének rendszeres ellenőrzése, értékelése melynek szervezettsége, minősége visszahat az eredményességre. Az értékelés mindig a tanulás tárgyára irányul és nem a tanuló személyére.
- (2) Az ellenőrzésnek, a tanulók tudásszint mérésének kettős célja van. Egyrészt rendszeres munkára szoktat, motivál, felkészít az érettségire és a továbbtanulásra, másrészt tájékoztat a készségek fejlettségének, a tananyag elsajátításának szintjéről, minőségéről, a gyakran előforduló hibákról, hiányosságokról. Éppen ezért kiemelt figyelmet szánunk iskolánkban e terület érvényesülésének. Az ellenőrzés, elemzés, értékelés elsősorban a nevelőtestület joga, feladata, kötelessége.
- (3) Tanulóinknak minden órán számítaniuk kell arra, hogy ismereteikről számot adjanak. Az ellenőrzés a tananyagnak csak azon részére terjedjen ki, amit megfelelő mértékben tanítottunk.
- (4) A tanév során a tanuló előrehaladását az egyes tantárgyakból a tantárgyat tanító tanár folyamatosan ellenőrzi.
- (5) A tanítási órákon figyelemmel kísérjük a tanulók munkáját, rendszeresen értékeljük szóban a teljesítményüket és a munkafegyelmüket.
- (6) A gyakorló órákon lehetőség van a hibák észrevételére, kijavítására, mielőtt sor kerülne az ellenőrzésre, az osztályozásra.
- (7) Az osztályozás során törekszünk arra, hogy az ellenőrzés, számonkérés egy tantárgyon belül is változatos legyen.
- (8) Az ellenőrzésnek szóbeli, írásbeli és gyakorlati formáját alkalmazzuk. Ezek arányát nehéz általánosságban meghatározni, mivel tantárgyfüggők.
- (9) Előnyben részesítjük a szóbeli feleleteket, mivel fontosnak tartjuk tanulóink beszédkultúrájának fejlesztését, kommunikációjuk tökéletesítését.
- (10) A különböző tantárgyak sajátosságai miatt a számonkérési módok tantárgyanként is eltérőek.
- (11) Az értékelési renddel szembeni követelmények:
  - a) legyen egységes, egyszerű, áttekinthető,
  - b) objektív,
  - c) legyen kiszámítható, azonos feltételeket teremtő,
  - d) biztosítsa a személyre szabott értékelés jogát is,
  - e) jelezze a sikert és a kudarcot is,
  - f) részesítse előnyben a szorgalmat, a tehetséget, kreativitást,
  - g) jelezze a tanuló helyzetét önmaga, a szülő és a környezet számára.

### 8.2 Az ismeretellenőrzés általános formái:

- (1) Szóbeli felelet: Értékelésében az játszik szerepet, hogy a tanuló mennyire önállóan, mennyire helyesen fejt ki a témát. Érdemjeggyel fejezzük ki értékelésünket.
- (2) Írásbeli felelet (röpdolgozat): Egy-két leckét felölelő írásbeli ellenőrzés, melynek gyakorisága a tantárgy természetéből adódik és a szaktanár önállóan dönti el gyakoriságát. Értékeléskor érdemjegyet adunk, mely egy szóbeli felelet súlyával azonos.
- (3) Dolgozat: a tananyag kisebb egységeit összefoglaló írásbeli ellenőrzés, melyből a szaktanár saját belátása szerinti mennyiségben és gyakorisággal írathat, ha a tantárgyi tervek

másként nem rendelkeznek. A dolgozatot előre bejelentjük, de elegendő csak az írást megelőző órán, mert nem témakört ölel fel.

(4) Témazáró dolgozat (ellenőrző): egy nagyobb tematikus egységet lezáró, összegző írásbeli vagy gyakorlati ellenőrzés. Megírását lehetőség szerint összefoglaló óra előzi meg. Időtartama lehet egy vagy több tanítási óra. A tanulónak egy héttel előbb kell bejelenteni a témazáró dolgozat időpontját. A tanuló érdekében egy tanítási napon maximum két témazáró dolgozat íratható. A témazárók jegyeit piros színnel írjuk a naplóba. A témazárók mennyisége minden esetben függ a tantárgy heti óraszámától. Beszámítása kétszeres súllyal számít a félévi és év végi osztályzatot illetően. (A feladatlapot a tanév végéig megőrizzük).

(5) Évfolyammérés: Az adott évfolyamon egyszerre íratott, egységesen értékelt dolgozat. Formája lehet év eleji bemeneti mérés vagy év végi záró dolgozat, próba érettségi, felmérés a középiskolában tanult anyagból. A dolgozat időpontját (hónap) már a tanév elején, pontos időpontját legalább két héttel a megírás előtt kihirdetjük. Értékelése a témazáróéval egyezik meg. Próba érettségi írásbeli munkáinak értékelése a mindenkor aktuális érettségi követelményekhez igazodik.

(6) Ismétlő feleletek, dolgozatok: Az érettségire, szakmai vizsgára való felkészülés során a középiskolai tananyag áttekintésének ellenőrzése szóban vagy írásban. A kérdések, feladatok összeállítása, szerkezete, értékelése az érettségi szabályainak megfelelően történik. Témazáró dolgozatnak minősül, ezért a szaktanár egy héttel előbb közli a tanulókkal.

(7) Az otthon elkészítendő írásbeli munkák szintén értékelésre kerülnek.

(8) Érdemjeggyel értékelhető még:

- a) tanórai teljesítmény
- b) gyűjtőmunka
- c) kiselőadás megtartása, házi feladat
- d) PPT készítése
- e) kiállítás készítése
- f) TDK vagy egyéb pályázat írása
- g) versenyeken elért eredmények a szaktanár mérlegelése alapján.
- h) tanórán kívüli iskolai programon való aktív részvétel
- i) tantárgyi próbavizsga.

A témazáró dolgozatokat a szaktanár által kihirdetett módon pótolni kell, amennyiben a tanuló nem írta azt meg az osztállyal együtt. A pótlás történhet tanórán, vagy tanítás után egyeztetett időpontban.

A szaktanár által kijavított és értékelt írásbeli dolgozatokat a diákok a 15 munkanapon belül megkapják. A szaktanár mérlegelheti, hogy a tanulónak ad-e lehetőséget arra, hogy az ellenőrzés eredményét utólag javítsa. Nem köteles a tanár javítási lehetőséget adni, ha a tanuló rendelkezik az előírt darabszámú jeggyel.

Iskolánk a tanulók számára magas, de elérhető követelményeket állít. A tanulók teljesítményét valamennyi tantárgyból a hagyományos öt számjegyű skálán értékeljük. Az értékeléssel az a célunk, hogy reális képet adjunk a tanulóknak tudásukról. A sikerhez önismeretre, kitartásra, szorgalomra és jó tanulási technikára van szükség. Törekszünk arra, hogy a tanuló tisztában legyen azzal, hogy miért kapta az adott jegyet, ezért a feleleteket, dolgozatokat az adott osztályzatok mellett szóban is értékeljük. A kapott érdemjegyekről a szülőt az ellenőrző könyvön keresztül és az e-napló útján értesítjük.

A tanév sikertelen zárása esetén a tanulónak joga van javítani a jogszabályban biztosított módon.

A tanév első óráján a szaktanár ismerteti a tanulóknak az adott tantárgyra vonatkozó értékelési rendszert:

- az ellenőrzés formáit, egyéb érdemjegyszerzési lehetőségeket,
- az értékelés módját, melyik érdemjegy mekkora súllyal számít az osztályzat megállapításakor,
- az ellenőrzés elmulasztása esetén a pótlás módját,
- az adott tantárgyból a szerzhető jegyek számát és jellegét,
- az adott tanév sajátosságait (évfolyammérés, érettségire való felkészülés időszaka),
- az otthoni munka, házi feladatok, ellenőrzésének módját,
- az osztályzatok megállapításánál a kerekítés módját,
- a félévi, év végi osztályozóvizsga rendjét.

Az egyes tantárgyakból adandó érdemjegyek száma legalább a tantárgy heti óraszám + egy érdemjegy félévénként, melynek folyamatosságát az intézmény-vezető vagy a helyettesei ellenőrzik.

Az érdemjegyet lehetőleg a megszerzés napjára kell beírni az osztályozó naplóba a kiosztást követő egy héten belül.

Az osztályzatok megállapítása a naplóba beírt érdemjegyek alapján történik. Az osztályzat alapja az érdemjegyek súlyozott átlaga. Ha az átlag nem egész szám, akkor a szaktanár mérlegelheti az alábbiakat:

- a tanuló tanórai munkája,
- a házi feladatok elkészítése,
- egyenletes, kiegyensúlyozott teljesítmény,
- a tanuló önmagához viszonyított fejlődése.

Azoknál a tantárgyaknál, amelyek önálló tantárgyak, nem kaphat a tanuló elégtelen osztályzatot, ha rendelkezik a minimális darabszámú jeggyel, és ezek súlyozott átlaga eléri a 2,00-t.

Az osztályozás nem lehet fegyelmezés, büntetés eszköze.

Osztályozó vizsgát kell tennie annak a tanulónak, aki hiányzása vagy egyéb ok miatt nem osztályozható az adott időszakban.

Az osztályozás feltétele: a tanulmányi kötelezettségek folyamatos teljesítése. Az osztályozhatóság megítélésénél a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet az irányadó.

A magasabb osztályba lépés feltétele valamennyi tárgy esetében az éves tananyag legalább elégséges szintű teljesítése, illetve az előírt összefüggő nyári szakmai gyakorlat teljesítése.

### 8.3. A tanuló teljesítményének értékelése, a tájékoztatás formái

#### Alapelvek

A tanuló teljesítményét és előmenetelét a szaktanár a tanév során folyamatosan értékeli, szükség szerint érdemjeggyel is minősíti. (Ennek alapja az aktuális, a vizsgált, az érintett, a feldolgozott, illetve felmért tananyag elsajátításának mértéke.)

Az érdemjegyekkel, osztályzatokkal történő minősítésnél a tanulók tudásában végbemenő minőségi változásokat mennyiségi kategóriákkal jellemezzük. Ennél a minősítésnél a tantervi követelményeket kell irányadónak tekinteni.

A szaktanári értékelés a pedagógiai program által meghatározott keretek között, a szakmai munkaközösség által elfogadott értékelési elvek alapján történik, melyben a szaktanár az iskola által megfogalmazott, illetve az osztályban követendő nevelési célokat is érvényesíti.

Az értékelésben a tanuló szóbeli és írásbeli megnyilvánulásainak arányát a tantárgy sajátossága határozza meg. Ennek kívánatos értékét és a határokat a szaktanár a tanév elején hozza a tanulók tudomására.

#### Az értékelés formái:

A pedagógiai értékelés fő formái:

- a) diagnosztikus: funkciója a helyzetfelmérés, diagnosztizálja, hogy a tanuló rendelkezik-e a képzés elvégzéséhez szükséges bemeneti kompetenciákkal.
- b) formatív: végigkíséri a pedagógiai folyamatot, célja annak segítése visszacsatolás révén, pontos képet ad a tanuló egyéni fejlődéséről
- c) szummatív: lezáró, összegző értékelés, iskolarendszerben egy témát lezáró dolgozat, vagy ismereteket lezáró képesítő vizsga.

Az értékelésre a tanulási folyamat minden szakaszában szükség van.

A tanulási folyamat			
Az értékelés	kezdet	folyamata	vége
fajtája	<u>diagnosztikus</u> feltárja az előzetes ismeretek szintjét, feladatot határoz meg, helyzetet mér fel	<u>formatív</u> fejlesztő, önfejlesztést segítő	<u>szummatív</u> minőségi értékelés, a tanulási időt zárja le
ideje	csoportba sorolás estén, a szakasz elején, a tanulási problémák esetén. tanév váltáskor	időben rendszeresen elosztott gyakorisággal, a folyamat teljes idejében	félév, év vége
célja	visszajelzés tanár, diák, szülő számára	tanulás és értékelés kölcsönhatásának érvényesítése	összegzés, minősítés, értékelés
formája	rövid dolgozat a teljesítményt pontban, vagy százalékban fejezi ki	röpdolgozat, szóbeli feleletek	témazáró, szóbeli – írásbeli feleltetés portfólió készítése projektfeladat

**JELES** érdemjegy minősítésben részesül az a tanuló, aki az adott tárgyban a helyi tantervi követelményeket a vizsgált anyag rész tekintetében teljesítette, írásbeli és szóbeli kifejezőképessége szakszerű, stílusa szabatos, súlyosabb hiba nincs munkájában. Tárgyi ismereteiben és elméleti felkészültségében is példamutató. Gondolkodása mélyreható, problémamegoldó képessége fejlett.

**ELÉGSÉGES** érdemjegy minősítésben részesül az a tanuló, aki az adott tárgyban a helyi tantervi követelményeket a vizsgált anyag rész tekintetében legalább minimumszinten teljesítette. (Az adott tantárgyra előírt kerettantervi minimum teljesítése az elégséges minősítés elengedhetetlen feltétele). Írás- és szóbeli kifejezőképessége gyengébb, előadásmódja bizonytalan.

**ELÉGTELEN** érdemjegy minősítésben részesül az a tanuló, aki a fenti követelményeket nem teljesíti, illetve a vállalt speciális követelményeknek nem felelt meg.

A **JÓ** és **KÖZEPES** érdemjegyeket a szaktanár a kialakult tanítási gyakorlat és az iskola általános követelményszintjének megfelelő arányossággal állapítja meg.



#### 8.4. Az értékelés dokumentumai, a tájékoztatás formái

Az értékelésnél használt dokumentumok:

félévkor	év végén
ellenőrző könyv	bizonyítvány
Kréta napló	Kréta napló
	törzslap

#### 8.5. Szakmai projektek, portfólió értékelése

Fontos, hogy az értékelés során építő jellegű, konstruktív visszajelzést adjunk. A konstruktív visszajelzés nem egyirányú (oktatói) üzenetekből áll, hanem a tanulóval, vagy tanulókkal kölcsönös megbeszélésen alapul. **A visszajelzés akkor lehet igazán hatékony és pozitív kimenetelű, ha magában foglalja mind az oktató, mind a tanulók megfigyeléseit és észrevételeit.**

Az **önértékelés és a portfólió** módszerével a tanuló olyan kompetenciáira is „fény derülhet”, amelyek más módszerekkel bizonyosan rejtve maradnak. Míg az önértékelés elsősorban fejlesztő értékelés céljával, **a portfólió – akár önállóan, akár más módszerrel kombinálva – minősítő értékelésre is eredményesen alkalmazható.** Ebben az esetben az osztályzat mellett elengedhetetlen a szóbeli értékelés, mind a tanár, mind a többi diák részéről.

**Az értékelés szempontjai:**

- Mennyire rajzolódik ki az egyéni fejlődés, az előrehaladás, a kompetenciák, a tanulási-tanítási folyamat fejlődési állomásai?
- Mennyire (jól) dokumentált a tanulási folyamat és a szakmai és személyes fejlődés bemutatása? A „bizonyító” dokumentumok relevánsak-e?
- A portfólió struktúrája megfelelő-e, logikus-e? Egyéni kreativitás megjelenik-e?
- Az önreflexiók mélysége, összetettsége.
- A nyelvi megformálás (szakmai nyelv és köznyelv megfelelő használata, nyelvhelyesség, helyesírás) és a portfólió igényessége (a tartalmi részek milyen mértékben kidolgozottak, alaposak, igényesek?)
- A portfólió külső megjelenésének igényessége, kivitelezés, esztétikusság

Az évfolyamonként meghatározott öt kötelező projektfeladat értékelése mindig súlyozott, a legnagyobb arányban megjelelőn tantárgy értékelésébe számít bele, melyről a tanulókat év elején tájékoztatjuk. A projektek megvalósítása mindenki számára kötelező, a magasabb évfolyamba lépés előfeltétele.

## 8.6. Az értékelés szakterületenkénti elvei:

### Környezetvédelmi-vízügyi-természettudomány

**Környezetvédelmi és Vízügyi ágazaton** a szakmai tantárgyak félévi és tanév végi osztályzatát úgy állapítjuk meg, hogy a tantárgyak alá tartozó témakörök heti óraszámának arányában, a témakörök részeredményeiből súlyozott átlagot számítunk. A tantárgyak osztályzata akkor elégséges, ha a súlyozott átlag legalább **2,0**. A témakörök osztályzata akkor elégséges, ha a súlyozott átlag legalább **2,0**. A KKK alapján indított képzések esetén a tantárgyi osztályzat megállapításakor a helyi tanterv órahálójában szereplő óraszámok adják a súlyozás alapját.

A gyakorlati órák teljesítésének feltétele a legalább 2.0-ás tantárgyi/témaköri átlag. A gyakorlati feladatok javítására a szaktanárral előre egyeztetett időpontban a félév utolsó két hetét megelőzően van lehetőség. Gyakorlati tantárgyból/témakörből való bukás évismétlést von maga után.

A természettudományos tantárgyak esetén a feladatlapok összeállításánál figyelembe vesszük a középszintű érettségire alkalmazott feladattípusokat. A témazáró dolgozatok esetén a középszintű érettségi vizsga ponthatárai a meghatározóak.

### Az értékelés formái

Értékelés formái			
Az értékelés	kezdet	folyamata	vége
fajtája	<u>diagnosztikus</u>	<u>formatív</u>	<u>szummatív</u>
formája	rövid dolgozat, év elei mérés	röpdolgozat (írásbeli felelet), szóbeli feleletek, órai munka, gyakorlati munka jegyzőkönyve	témazáró, szóbeli – írásbeli feleltetés, projektmunka

Érettségi alatti osztályokban a témazáró dolgozatok értékelése az alábbiak szerint alakul:

85-100 %	jeles
70-84 %	jó
55-69 %	közepes
40-54 %	elégséges
0-39 %	elégséges

A szakképzésben a témazáró dolgozatok értékelésénél a központi komplex írásbeli feladatlapok értékelés elvei a követendők.

81-100 %	jeles
71 - 80 %	jó
61 - 70 %	közepes
51- 60 %	elégséges
0 - 50 %	elégtelen

### **Az értékelés módja:**

Folyamatos, írásbeli és szóbeli ellenőrzéssel történik, melyet kiegészítenek más, életkori sajátosságoknak megfelelő értékelési rendszerek alkalmazása.

Az egy tanítási egységet lezáró ellenőrzés formája mindig írásbeli.

A témazárók eredményei a naplóba piros színnel beírt jegyek, amelyek a félévi ill. az év végi osztályzat megállapításánál súlyozottan számítanak.

Az értékelés pontozással történik, javítókulcs alapján.

Az otthon elkészített írásbeli munkák száma tanévenként legalább egy. Ezeket a feladatokat határidőre el kell készíteni, ellenkező esetben elégtelen a minősítésük. Nem értékelhető másként egy szakkönyvből kimásolt, az Internetről kinyomtatott, egyéni jelleget nélkülöző feladatmegoldás sem.

Az értékelés szempontjai:

A tanuló:

- elsajátította-e a természettudományok alapvető vizsgálati módszereit?
- ismeri és tudja-e alkalmazni az önálló ismeretszerzés lépéseit?
- képes-e önálló megfigyelésre, kísérletezésre, eszközhasználatra, térképi mérésekre, számítások elvégzésére?
- milyen szinten képes a különféle szöveges és képi információk feldolgozására, tartalmának kifejtésére?
- tud-e csoportosítani a megadott szempontok alapján, felismeri-e a csoportosítás szempontjait?
- képes-e a megszerzett ismereteket rugalmasan használni, alkalmazni a különféle új szituációkban és a gyakorlatban?
- képes-e ismereteket szerezni ábrák, képek, adatsorok, grafikonok elemzésével, illetve azok kiegészítésével, készítésével?
- részévé vált-e személyiségének a környezettudatos magatartás és életvitel?
- rendelkezik-e megfelelő jártassággal az adott témához illeszkedő információs anyagok és információhordozók kiválasztásában és alkalmazásában?
- megfelelő-e kommunikációs képessége az önálló ismeretszerzéshez, az információk tartalmának megértéséhez és elemzéséhez, szelektív felhasználásához; az önálló vélemény kialakításához és annak kifejezéséhez, az érveléshez, a vitához?
- hogyan fejlődött a tanulási technikája, megismerési, rögzítési és felidézési módszere?
- képes-e információ- és adatgyűjtésre (pl. könyvtár, internet használatára), ezek feldolgozására; vázlat, feleletterv, kiselőadás, házi dolgozat készítésére; feladatlapok megoldására, önellenőrzésre?

Testnevelés

A tanulók értékelése történhet számokkal (mennyiségi), érdemjegyekkel, osztályzatokkal. A tanulók teljesítményét testnevelésből a tantervi követelményeknek megfelelően tanítási órákon tanév közben érdemjeggyel értékeljük, félévkor és tanév végén osztályzattal minősítjük.

Az osztályzatokkal szemben támasztható követelmények:

Alapvető elvárásunk az osztályzatokkal szemben, különbségeik jól tükrözzék a tudásban meglévő különbségeket, ezért a jegyeknek meg kell felelnie az alábbi követelményeknek:

- Tárgyszerűek (objektivitás) legyenek, ne függjenek az értékelő (tanár) személyétől.
- Megbízhatónak (reliabilitás) kell lennie, ugyanarra a tudásra mindig ugyanazt az osztályzatot kell kapnia a tanulónak.

- Az érvényesnek (validitás) kell lennie, azt a tudást minősíti, amelynek jellemzésére az osztályzatot használni akarjuk.
- A testnevelésben a gyermekek teljesítményét elsősorban önmagukhoz mérjük, a fejlődésüket figyelembe véve.

#### Az osztályozás funkciói:

- tanulók motiválása;
- tanulási folyamat irányítása;
- visszajelzés az oktatás résztvevői számára;
- a tanulók tudásának minősítése;
- a tanulók szelekciója;
- teljesítmények dokumentálása.

Iskolánk a tanulók számára magas, de elérhető követelményeket állít. A tanulók teljesítményét valamennyi tantárgyból a hagyományos öt számjegyű skálán értékeljük. Az értékelés szempontjait a pedagógiai programunk, valamint a szakmai munkaközösség megegyezése határozza meg. Ennek egyik oka az, hogy ne legyenek eltérések a számonkérések során. Másrészt mivel áttanítunk egymás osztályaiba is – a plusz testnevelés órák keretein belül -, a tanulók ugyanazokat a szempontokat vegyék figyelembe a felkészülésük során, mint a saját óráikon. **Az értékeléssel az a célunk, hogy reális képet adjunk a tanulóknak tudásukról. A sikerhez önismeretre, kitartásra, szorgalomra és jó tanulási technikára van szükség. Törekszünk arra, hogy a tanuló tisztában legyen azzal, hogy miért kapta az adott jegyet, ezért a gyakorlatokat, órai munkát és a dolgozatokat az adott osztályzatok mellett szóban is értékeljük. A kapott érdemjegyekről a szülőt az ellenőrző könyvön keresztül, és az e-napló útján értesítjük.**

A tanév sikertelen zárása esetén a tanulónak joga van javítani a jogszabályban biztosított módon.

#### **A tanév első óráján a szaktanár ismerteti a tanulóknak az adott tantárgyra vonatkozó értékelési rendszert:**

- az ellenőrzés formáit, egyéb érdemjegyszerzési lehetőségeket,
- az értékelés módját, melyik érdemjegy mekkora súllyal számít az osztályzat megállapításakor,
- az ellenőrzés elmulasztása esetén a pótlás módját,
- az adott tantárgyból a szerzhető jegyek számát és jellegét,
- az adott tanév sajátosságait (évfolyammérés, érettségire való felkészülés időszaka),
- az otthoni munka, házi feladatok, ellenőrzésének módját,
- az osztályzatok megállapításánál a kerekítés módját,
- a félévi, év végi osztályozóvizsga rendjét.

A tantárgy sajátosságából adódóan jelenleg a heti 3+1 óra testnevelésből egész évre kivetítve minimum 13 - 16 darab osztályzatot + 1 vagy 2 darab százalékos értékelést (mérési eredmény) kapnak a tanulóknak ideális esetben, ha nincsenek hiányzások a számonkérések és pótlások időpontjában! A sok jegy lehetőséget ad a differenciálásra.

### Ezek az értékelések/osztályzatok jelenleg vegyesen fordulnak elő:

- gyakorlati bemutatás
- órai munka /aktivitás
- iskolán kívüli szereplésre kapott jegy/ iskolai verseny szervezésében való részvétel
- írásbeli beszámoló /házi dolgozat / sporttémát
- gyűjtőmunka
- röpdolgozat
- motivációs jegy (részleges felmentett, SNI. BTM, felzárkóztató stb).

### Az érdemjegyek súlyozása:

100%	gyakorlati bemutatás
100%	órai munka
100%	röpdolgozat
50%	írásbeli beszámoló /házi dolgozat / sporttémát
50%	iskolán kívüli szereplésre kapott jegy/ iskolai verseny szervezésében való részvétel
50%	gyűjtőmunka
50%	motivációs jegy

Az érdemjegyet lehetőleg a megszerzés napjára kell beírni az osztályozó naplóba a kiosztást követő egy héten belül.

- Az osztályzatok megállapítása a naplóba beírt érdemjegyek alapján történik. Az osztályzat alapja az érdemjegyek súlyozott átlaga. Ha az átlag nem egész szám, akkor a szaktanár mérlegelheti az alábbiakat:
- a tanuló tanórai munkája,
- a házi feladatok elkészítése,
- egyenletes, kiegyensúlyozott teljesítmény,
- a tanuló önmagához viszonyított fejlődése.
- Azoknál a tantárgyaknál, amelyek önálló tantárgyak, nem kaphat a tanuló elégtelen osztályzatot, ha rendelkezik a minimális darabszámú jeggyel, és ezek súlyozott átlaga eléri a 2,00-t.

Az osztályozás nem lehet fegyelmezés, büntetés eszköze! Az értékelés nem lehet megtorló, fegyelmező jellegű! Hirtelen felindulásból ne értékeljünk!

A felszerelés hiányosságai miatt — többszöri figyelmeztetés után (3) — kerül be az elégtelen, majd további sorozatos előfordulás után szaktanári figyelmeztetés kap a tanuló.

Leigazolt sportolók úszás és néptánc helyett edzészátogatási szorgalmi jegyet kapnak első és második félévben is.

Tanári döntés alapján kaphat az órai munkára jegyet teljesítményétől függően. A részlegesen felmentett, vagy éppen sérülés miatt felmentésben részesülő diákoknak, lehetőséget biztosítunk egyéb módon (írásbeli munkával /házi dolgozat az érettségi tételekből), érdemjegyet szerezni.

Matematika, fizika, informatika

### **Az értékelés módja:**

Folyamatos, írásbeli és szóbeli ellenőrzéssel történik.

Az egy tanítási egységet lezáró ellenőrzés (Témazáró dolgozat/ellenőrzés) formája mindig írásbeli. Az ellenőrzés a munkaközösségben egységes szemléletű és értékelésű.

Az értékelés pontozással történik, javítókulcs alapján.

A feladatlapok összeállításánál figyelembe vesszük a középszintű érettségien alkalmazott feladattípusokat.

Az otthon elkészített írásbeli munkák (informatika, fizika) száma tanévenként legalább egy, melyeket a kitűzött határidőre be kell nyújtani, ellenkező esetben elégtelen a minősítésük. Nem értékelhető másként egy szakkönyvből kimásolt, az internetről kinyomtatott, egyéni jelleget nélkülöző feladatmegoldás sem.

A tanár egyéni mérlegelése alapján 5% pontban eltérhet a megadott értéktől a tanuló javára. A kötelező értékelési formák mellett a specifikus értékelési formák közül a szaktanár a tanmenet és a csoport adta lehetőségek szerint választ.

## Matematika

írásbeli munka :

%-tól	éremjegy
85	jeles
70	jó
50	közepes
35	elégséges

Kompetencia alapú mérések, feladatsorok értékelése százalékos formában történik, ez a százalékos értékelés kerül be a Kréta naplóba.

Kötelező értékelési forma	Számított százalék
témazáró dolgozat	200%
felelés előző 1-3 tanórai anyag	100 %
dolgozat kifejtős formában	100 %
Tantárgy és heti óraszám <b>specifikus értékelési forma:</b> érdemjegy a tanár választásától függően	
azonnali válaszáért kapott jegy	10 %
önálló felismerésért kapott jegy	10 %
Órai aktivitásért kapott jegy	50 %

## Informatika, Digitális kultúra

A tanár egyéni mérlegelése alapján 5% pontban eltérhet a megadott értéktől a tanuló javára.

**Az írásbeli, ill. számítógépes ellenőrzések értékelése:**

%-tól	éremjegy
85	jeles
70	jó
55	közepes
40	elégséges

Nyelvi előkészítő osztályban a heti 3 óra informatikából 1 órában bevezetésre került a gépirás témakör. A tantárgy érdemjegyének kialakításakor a súlyozás: gépirás egyszeres, informatika kétszeres.

<b>Kötelező értékelési forma</b>	<b>Számított százalék</b>
témazáró dolgozat	200%
felelés előző 1-3 tanórai anyag	100 %
dolgozat kifejtős formában	100 %
Tantárgy és heti óraszám <b>specifikus értékelési forma:</b> érdemjegy a tanár választásától függően	
azonnali válaszáért kapott jegy	10 %
önálló felismerésért kapott jegy	10 %
Órai aktivitásért kapott jegy	50 %
Gyűjtés bemutatása	50 %
Kiselőadásért kapott jegy	100 %

### **Fizika (fizika, komplex természettudományos tantárgy)**

<b>Kötelező értékelési forma</b>	<b>Számított százalék</b>
témazáró dolgozat	200%
felelés előző 1-3 tanórai anyag	100 %
dolgozat kifejtős formában	100 %
Tantárgy és heti óraszám <b>specifikus értékelési forma:</b> érdemjegy a tanár választásától függően	
azonnali válaszáért kapott jegy	10 %
önálló felismerésért kapott jegy	10 %
Órai aktivitásért kapott jegy	50 %
Gyűjtés bemutatása	50 %

Egészségügy, pedagógia

### **Általános szempontok**

Az ellenőrzés, értékelés célja és alapelvei a helyi tantervben leírtakkal megegyezők. Az egyes tantárgyak félévi és év végi értékelése a tantárgyhoz tartozó összes témakör jegyeinek súlyozott átlaga alapján történik. Ennek során a témazáró (piros) osztályzatok duplán számítanak. A tantárgyak év végi jegyeinek kialakítása az egész év során tanított összes témakör figyelembe vételével történik, beleértve az első félévben lezárult témaköröket is. A tantárgyak értékelésénél az elégséges osztályzathoz a tanulónak legalább 2,0 átlagot kell elérni.

A tantárgyak évközi értékelése során a jegyek számát illetően a pedagógiai program által meghatározott szabályok az érvényesek. A tantárgyak értékeléséhez szükséges félévi osztályzatok minimális száma a heti óraszám +1, továbbá minden témakörből minden félévben minimum 1 témazáró dolgozat megírása, vagy azzal egyenértékű gyakorlati számonkérés történik.

Az írásbeli értékelésnél a központi komplex írásbeli feladatlapok értékelés elvei a követendők.

88%	- 100%	jeles
75%	- 87%	jó
62%	- 74%	közepes
51%	- 61%	elégséges

### Az értékelés formái:

1. szóbeli felelet
2. írásbeli felelet (röpdolgozat)
3. gyakorlati felelet
4. dolgozat
5. témazáró dolgozat
6. szintfelmérő
7. tanórai teljesítmény
8. gyűjtőmunka
9. kiselőadás megtartása
10. házi feladat
11. kiállítás készítése
12. TDK vagy egyéb pályázat írása
13. versenyeken elért eredmények a szaktanár mérlegelése alapján.
14. tanórán kívüli iskolai programon való aktív részvétel
15. tantárgyi próbavizsga
16. osztályozó vizsga

### Az általános értékeléstől eltérő tantárgyak táblázatai

A táblázatban nem olvasható tantárgyak értékelésére a fent említett általános szempontok vonatkoznak.

#### I. EGÉSZSÉGÜGY ágazathoz tartozó kifutó képzésekben (11-12. osztály) GYAKORLÓ ÁPOLÓ SZAKKÉPESÍTÉSHEZ (5/13.)

MODUL / TANTÁRGY/ TÉMAKÖR		Évfolyam	Éves óraszám	Javasolt jegyek száma (min. – max.)	Megjegyzés
11221-16 Alapápolás	<b>Ápolástan-gondozástan</b>				
	Ápolástudomány	12.	16	minimum a témakörök heti óraszám + 2, ezen belül témakörönként legalább 2 témazáró	
	Ápoláslélektan	12.	15		
	<b>Klinikumi szakismeretek</b>				
	Kardiológia és pulmonológia alapjai	11.	28	minimum a témakörök heti óraszám + 1, ezen belül a táblázatban szereplő témakörönként legalább 1 témazáró	
	Gasztroenterológia és Nefrológia alapjai	11.	26		
	Hematológia, Immunológia, Reumatológia	11.	23		
	Neurológia és pszichiátria alapjai	12.	23		
Sebészet és traumatológia	12.	31	minimum a témakör heti óraszám + 1,		



	Gyermekgyógyászat	12.	31	ezen belül legalább 2 témazáró	Házi dolgozatra nem adható osztályzat.
11635-16 Egészségügyi asszisztensi feladatok	<b>Egészségügyi asszisztensi feladatok</b>				
	Asszisztensi feladatok urológiai területen	11.	18	minimum az adott félév során tanított, összekapcsolt témakörök heti óraszám + 1, ezen belül a táblázatban szereplő témakörönként legalább 1 témazáró	
	Asszisztensi feladatok nőgyógyászati területen	11.	18		
	Asszisztensi feladatok neurológiai és pszichiátriai területen	12.	16		
	Rehabilitáció	12.	15		
11151-16 Diagnosztikus és terápiás beavatkozások felnőtt betegnél	<b>Diagnosztikus és terápiás szakismeretek</b>				
	Biofizikai és biokémiai ismeretek	5/13.	16	minimum az adott félév során tanított/ összekapcsolt témakör(ök) heti óraszám + 1, témakörönként legalább 1 témazáró	
	Gyógyszertan	5/13.	31		
	Fizikális vizsgálatok, betegvizsgálat	5/13.	15		
	Eszközös vizsgálatok	5/13.	16		
	Perioperatív ellátás	5/13.	16		
	Hospice ellátás	5/13.	15		
	<b>Diagnosztikus és terápiás beavatkozások</b>				
	Mintavétel laboratóriumi és egyéb vizsgálatokhoz	5/13.	8	minimum a heti óraszám + 1, témakörönként legalább 1 témazáró	
	Ápolói feladatok eszközös vizsgálatoknál	5/13.	8		
	Az ápoló gyógyszereléssel kapcsolatos feladatai	5/13.	15		
	Ápolói feladatok terápiás beavatkozásoknál	5/13.	31		
	11152-16 Egészségnevelő és fejlesztő tevékenység	<b>Egészségnevelés- egészségfejlesztés</b>			
Egészségnevelés		5/13.	16	minimum a heti óraszám + 1, témakörönként legalább 1 témazáró	
Mentálhigiéné		5/13.	8		
Táplálkozás-tan-dietetika		5/13.	24		
Betegoktatás		5/13.	9		
Rehabilitáció		5/13.	21		

### Az új technikai képzésben résztvevő osztályok értékelése

A javasolt jegyek száma tantárgyanként minimum a heti óraszám + 1, témakörönként legalább 1 témazáró dolgozat.

Idegen nyelv

### **A tanulók értékelése, mérése a kifutó és az új technikai képzésekben:**

Felhasznált forrás:

<https://tka.hu/kiadvany/10184/meres-ertekeles-kezikonyv>

A nyelvi órákon jellemzően az alábbiak **az értékelés legfőbb funkciói:**

- visszajelzés arról, hogy a tanuló hogyan halad, hol tart a kitűzött célok (tanulási eredmények) elérésében
- információ adott időpillanatban a tanuló által birtokolt tanulási eredményekről és azok szintjeiről
- motiválás, a jól alkalmazott értékelés a tanulókat jobb teljesítmény elérésére ösztönzi, melyben a legfőbb motiváló erő a sikerélmény elérése
- a szakmai- és személyiségfejlesztés, úgynevezett „puha” kompetenciák előtérbe helyezése

### **Az értékelés típusai**

- diagnosztikus értékelés:  
a minősítés a cél, ezért ebben az esetben a tanulói teljesítményeket nem osztályozzuk, csak százalékos eredményt közlünk, mely nem számít bele az osztályzatba. Ha a diagnosztikus értékelés során kiderül, hogy a tanulók ismeretei hiányosak, akkor a nyelvi képzés során ezeket korrigálni, pótolni kell. Erre a mérésre a 9. évfolyamon év elején, szeptemberben kerül sor, melyet decemberben egy ismétlő mérés követ.
- formatív:  
a tanulási folyamat segítése a cél, információt ad a tanárnak és a diáknak a tanulás eredményességéről. Tanulási eredmények meghatározott részére (résztudásra) irányul. A formatív értékelés során osztályozunk, szóbeli és/vagy jegyben történő visszajelzést adunk. Év közben folyamatosan alkalmazzuk.
- szummatív/összegző értékelés:  
a tanulási folyamat zárásakor (pl. félévkor, év végén alkalmazzuk. Célja, hogy átfogó képet kapjunk a tanuló tudásáról, hogy birtokolja-e, illetve milyen mértékben birtokolja az elvárt tanulási eredményeket, a kívánatos szinthez képest hogyan teljesít. A minősítő értékelés érdemjeggyel zárul.
- kritériumorientált értékelés:  
vizsgák (pl. érettségi, szintvizsga, nyelvvizsga) során a tanulók teljesítményét az előre meghatározott követelményekhez (tanulási eredményekhez) viszonyítjuk és ez alapján állapítjuk meg a teljesítmény „értékét”, az érdemjegyet. Kiindulópontja a követelmény, az elvárt teljesítmény, melyből megállapítható, hogy a tanuló elérte-e a helyi tantervben, tanmenetben rögzített tanulási eredményeket. Írásbeli méréseket a 9,11,12 évfolyamokon végzünk, a nyelvi előkészítőn minden évfolyamon írásban és szóban is vizsgáznak a tanulók április/ május hónapokban.

- o normaorientált értékelés:  
teljesítményorientált, a tanulók teljesítményét hasonlítja össze, ezáltal „sorrendezi” a tanulókat, pl.: ha iskolai, városi/megyei versenyekre készítjük fel a tehetséges tanulókat.
- o önmagához viszonyított értékelés:  
a tanuló teljesítményét a korábbi önmagához viszonyítjuk, azaz a tanuló fejlődésének változását, mértékét vizsgáljuk. Ez az értékelés a gyengébben teljesítő tanulónál is lehet pozitív és motiváló jellegű, elsősorban a szaktanár a tanórákon, az órai teljesítmény alapján tudja motivációs jegyként beszámítani.

### Az értékeléssel szemben támasztott követelmények:

Az írásbeli munkákat tárgyilagosan és objektíven az alábbi táblázat alapján egységesen osztályozzuk, mely írásbeli számonkéréseket az elvárt tudásszinthez igazít a szaktanár. Ilyen jellegű számonkérési formák: például teszt, feladatlap, esszé, házi dolgozat, témazáró. Az írásbeli forma – bár tartalmazhat képesség és attitűd jellegű feladatokat is – elsősorban tudás jellegű elemek felmérésére alkalmazzuk.

Írásbeli ellenőrzés	Szódolgozat	Évfolyammérés, témazáró dolgozat	Prezentáció/portfólió értékelése
90 -100% jeles 78 - 89% jó 63 - 77% közepes 50 - 62% elégséges 0 - 49% elégtelen	90 -100% jeles 80 - 89% jó 70 - 79% közepes 60 - 69% elégséges 0 - 59% elégtelen	85 -100% jeles 70 - 84% jó 50 - 69% közepes 40 - 49% elégséges 0 - 39% elégtelen	85-100% jeles 70-84% jó 50-69% közepes 30-49% elégséges 0-39% elégtelen

Fontos, hogy az értékelés során építő jellegű, konstruktív visszajelzést adjunk. A konstruktív visszajelzés nem egyirányú (oktatói) üzenetekből áll, hanem a tanulóval, vagy tanulókkal kölcsönös megbeszélésen alapul. **A visszajelzés akkor lehet igazán hatékony és pozitív kimenetelű, ha magában foglalja mind az oktató, mind a tanulók megfigyeléseit és észrevételeit. Ezt a típusú értékelést főként önálló projekt, portfólió, valamint csoportos feladatmegoldásnál alkalmazzuk.**

Ez a szempont a szóbeli feleletnél is kulcsszerepet játszik, mely önálló vagy kérdésekkel irányított felelet, beszámoló, beszélgetés, tanulói kiselőadás/prezentáció, szimulált vagy valós helyzetgyakorlat, szerepjáték, tényleges munkavégzés közbeni megfigyelés. **A szóbeli módszerek adnak legtöbb teret a szubjektivitásnak.** A szóbeli feleleteket szintén osztályzattal értékeljük, mely nagyobb tananyag esetén, akár dupla jeggyel is történhet.

Az **önértékelés és a portfólió** módszerével a tanuló olyan kompetenciáira is „fény derülhet”, amelyek más módszerekkel bizonyosan rejtve maradnak. Míg az önértékelés elsősorban fejlesztő értékelés céljával, **a portfólió – akár önállóan, akár más módszerrel kombinálva – minősítő értékelésre is eredményesen alkalmazható.** Ezt az értékelési alapelvet elsősorban az emelt óraszámú nyelvi előkészítőn, felsőbb évfolyamokon, illetve a kifutó OKJ-s, valamint az új technikai képzésekben alkalmazzuk. Ebben az esetben az osztályzat mellett elengedhetetlen a szóbeli értékelés, mind a tanár, mind a többi diák részéről.

Az idegen nyelvi munkaközösség ajánlásával, a szaktanárok önálló értékelési szempontokat dolgozhatnak ki a minősítő értékeléshez. Ezeket a szempontokat meg kell ismertetni a tanulókkal is. Az értékelést is (az értékelés céljától és a szakmáktól függően) **többféle aspektusból végezhetjük, egy lehetséges szempontsor lehet pl. az alábbi:**

- Mennyire rajzolódnak ki a portfólióból az egyéni fejlődés, az előrehaladás, a kompetenciák, a tanulási-tanítási folyamat fejlődési állomásai?
- Mennyire (jól) dokumentált a tanulási folyamat és a szakmai és személyes fejlődés bemutatása? A „bizonyító” dokumentumok relevánsak-e?
- A portfólió struktúrája megfelelő-e, logikus-e? Egyéni kreativitás megjelenik-e?
- Az önreflexiók mélysége, összetettsége
- A nyelvi megformálás (szakmai nyelv és köznyelv megfelelő használata, nyelvhelyesség, helyesírás) és a portfólió igényessége (a tartalmi részek milyen mértékben kidolgozottak, alaposak, igényesek?)
- A portfólió külső megjelenésének igényessége, kivitelezés, esztétikusság

**A fejlesztő értékelésnek fontos eleme a tanulói önértékelés.** Az önálló tanulás képességének alapja a tudatos, reflektív tanulás, azaz, hogy a tanuló tisztában legyen saját tanulási stílusával, erősségeivel és gyengeségeivel. Az önértékelés fontos eszköze annak, hogy a tanuló átlássa a tanulás céljait, a tanulás során szerzett új ismereteit összekapcsolja a korábbi ismereteivel, képes legyen a megtanultakat más kontextusban is alkalmazni, egy-egy tanulási szakasz lezárásakor értékelje saját teljesítményét a már elért és a még el nem ért célok és követelmények mentén.

Az önértékeléshez szorosan kapcsolódik és hasonló megközelítést – a reflexív tanulás egy módját – képviseli a **portfólió módszer, amely az egyéni fejlődés és tanulási út nyomkövetésének, bemutatásának és dokumentálásának egyik leghatékonyabb módja. A portfólió olyan dokumentumok („bizonyítékok”) gyűjteménye, amelyek megvilágítják valakinek egy adott területen szerzett tudását, képességét, attitűdjét, felelősség-autonómiáját. A portfólió a teljesítmény, az előrehaladás, a kompetenciák, a tanulási-tanítási folyamat, a fejlődés állomásainak bemutatására szolgál. Ösztönözzük a tanulókat, hogy portfóliójukat külső megjelenésében is tegyék egyedivé, illusztrálják képekkel, rajzokkal, piktogramokkal, színekkel stb., fejezze ki egyéniségüket. A portfólió készülhet digitális formában is.**

### Tervezett mérések

Évfolyam	Időpont	Mérés típusa	Nyelvi szint
9.	szeptember	bemeneti/ diagnosztikus írásbeli	A1-A1+
9.	december	bemeneti/ diagnosztikus írásbeli ismétlő	A1+
9.	április-május	informatív írásbeli	A2
11.	április-május	informatív írásbeli	B1-/B1
12.	április-május	informatív írásbeli	B1/B1+
0.NYEK	április-május	informatív írásbeli +szóbeli felelet	B1

9. NYEK	április-május	informatív írásbeli +szóbeli felelet	B1+
10. NYEK	április-május	informatív írásbeli +szóbeli felelet	B2-
11. NYEK	április-május	informatív írásbeli +szóbeli felelet	B2+
12. NYEK	április-május	informatív írásbeli +szóbeli felelet	B2+, C1-
13. NYEK	január-február	Próbavizsga írásbeli +szóbeli felelet	B2+/C1

## Társadalomtudomány

A tanár egyéni mérlegelése alapján 5% pontban eltérhet a megadott értéktől a tanuló javára.  
Az írásbeli munkák százalékos minősítése:

jeles	85- %
jó	70- %
közepes	55- %
elégéséges	40-%

## Magyar nyelv és irodalom

Az irodalmat és a magyar nyelvet külön tárgyként kezeljük és osztályozzuk. Irodalomból érdemjeggyel értékelhető még a memoriter is.

Magyar nyelvből és irodalomból, valamint történelemből az érettségi követelményekkel összhangban esszétet írathatunk. Az érdemjegybe beleszámíthatjuk a külalakot és a helyesírást is.

Az évfolyammérések értékelésekor érdemjegyet adunk, mely a helyi munkacsoport döntése alapján lehet egy szóbeli felelet súlyával vagy egy témazáróéval azonos. Erről a tanulókat év elején a szaktanárok tájékoztatják.

## Állampolgári ismeretek

Az évfolyammérések értékelésekor érdemjegyet adunk, mely a helyi munkacsoport döntése alapján lehet egy szóbeli felelet súlyával vagy egy témazáróéval azonos. Erről a tanulókat év elején a szaktanárok tájékoztatják.

**Anyanyelv és beszédkultúra: a cél a tanulók beszédkultúrájának javítása,** az önkifejezés eszközeinek fejlesztése, a digitális világ eszközeinek hasznos felhasználása, ötvözve a hagyományos tanítási módszerekkel. Meg kell tanulniuk, természetesen tanári útmutatás mellett, hogyan tudják elkülöníteni a hamis és igaz információkat. Nemcsak a beszédkultúra a cél, hanem az írásbeli kifejezőképesség javítása is, hiszen a tapasztalat azt mutatja, hogy ezzel is nagy problémák vannak.

## Pénzügyi és vállalkozói ismeretek

Az évfolyammérések értékelésekor érdemjegyet adunk, mely a helyi munkacsoport döntése alapján lehet egy szóbeli felelet súlyával vagy egy témazáróéval azonos. Erről a tanulókat év elején a szaktanárok tájékoztatják.

## Történelem

Magyar nyelvből és irodalomból, valamint történelemből az érettségi követelményekkel összhangban esszét íráshatunk. Az érdemjegybe beleszámíthatjuk a külalakot és a helyesírást is.

Az évfolyammérések értékelésekor érdemjegyet adunk, mely a helyi munkacsoport döntése alapján lehet egy szóbeli felelet súlyával vagy egy témazáróéval azonos. Erről a tanulókat év elején a szaktanárok tájékoztatják.

### **Művészetek - Vizuális kultúra**

Az írásbeli munkák (művészettörténet, rajzkészség) százalékos minősítése:

jeles	85- %
jó	70- %
közepes	55- %
elégséges	40-%

### **9. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei**

(1) Az órakeret adta lehetőségekhez mérten csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelveket, informatikát és a 9. évfolyamon a matematikát. A szakágazati gyakorlatokat is a jogszabályban meghatározott csoportlétszámok alapján szervezzük. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására.

(2) A választott tárgyak (emelt- vagy középszintű felkészítők) esetében választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében a választott tantárgy kötelező tanórai foglalkozásnak számít.

### **10. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag**

(1) Tanórán kívüli tevékenység (szakkör) formájában biztosítjuk.

(2) Az osztályfőnöki tanórák tanmenetébe építve, lehetőség szerint a nemzetiséghez tartozó vendégelőadók önkéntes közreműködésével szervezzük meg. A tananyag összeállítása az osztályfőnök (és a vendégelőadó) együttes döntése alapján, – kötelező elvárásként kiemelve a rosszindulatú faji, etnikai megkülönböztetés tilalmát – szervezzük.

### **11. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek**

#### **11.1 Az iskola egészségnevelési elvei**

(1) A nevelési program megvalósításának színtere az egész iskola (az osztálytermek, a tanórák, a falújságokon elhelyezett hasznos egészségnevelési információk).

(2) A nevelőmunka spontán színtere minden tanóra. A szakmai munkaközösségek a nevelési tartalmak egyes témáit a munkájukba beépítve részt vállalnak az egészségnevelés megvalósításában.

(3) Az iskola diákönkormányzatának munkája segíti az egészségnevelést az aktuális információk továbbításával és a pályázati- és versenykiírások figyelésével. Támogatja a tanulók részvételét az egészséges életmóddal kapcsolatos diákkonferenciákon, továbbképzéseken és a káros szenvedélyek megelőzésével foglalkozó kortárs – segítő képzéseken.

(4) Iskolánk oktatói, dolgozói személyes példamutatással is segítik az egészségnevelési program megvalósulását. Az egyes tantárgyak anyagába, az osztályfőnöki órák anyagába beépítjük az egészségnevelési témákat.

(5) Az iskolai büfé kínálatát az egészséges életmód, korszerű táplálkozás figyelembevételével kérjük kialakítani.

(6) A gyermek- és ifjúságvédelmi koordinátor, iskolapszichológus segítségével bekapcsolódunk a drogprevenciós programba, abban aktívan közreműködünk. Kapcsolatot tartunk a Székesfehérvári Család és Gyermekjóléti Szolgálattal és a Tranzit Addiktológiai Szolgálattal, segítjük mentálhigiénés prevenció megvalósulását.

(7) Igénybe vesszük az iskola-egészségügyi szolgálat, iskolafogászat szolgáltatásait. Biztosítjuk a tanulóknak a rendszeres szűrővizsgálatokon, pályaalakmassági vizsgálatokon való megjelenést.

(8) Kapcsolatot tartunk a rendvédelmi szervekkel (rendőrségi osztályfőnöki órák, ifjúsági bűnözés prevenció), a Családsegítő Központ – Gyermekjóléti Szolgálattal, az egészségnevelési csoporttal, a Család és Nővédelmi Központtal.

(9) Az iskola egészségnevelési programjának célja, hogy járuljon hozzá a tanulók, az intézmény dolgozóinak és segítőinek saját egészségi magatartásának és életvitelének a tudatosításához, illetve az ezzel kapcsolatos álláspontjuknak a kialakításához, valamint a saját és mások egészsége iránti felelősségvállalásnak a kifejtéséhez. Motiválja a program az egészséges életmód kialakítására, és segítségére őket e magatartásforma megtartásában.

(10) Legfontosabb alapelveink:

1. Az iskola minden dolgozója szolgáljon személyes példaként tanulóink számára a helyes egészségmagatartás kapcsán.
2. Tanulóink számára biztosítjuk a mindennapi testedzés lehetőségét
3. Megköveteljük tanulóinktól, kollégáinktól a munkavédelmi szabályok betartását

(11) Az iskola-egészségügyi szolgálattal szorosan együttműködünk az alábbi területeken:

- a) Évente kétszer az iskolafogászat által megadott időpontban fogászati szűrés a 9-13. évfolyamon.
- b) Az iskolaorvos a rendeletben meghatározott módon évente végez belgyógyászati szűrő- és általános vizsgálatot a 9. és 11. évfolyamos tanulóknál.
- c) Az érettségi utáni szakképzés megkezdése előtt: pályaalakmassági orvosi vizsgálatok.
- d) Szakképzésben a gyakorlatok előtt kötelező orvosi vizsgálatok, melyeknek iránya a képzés fajtájától függ.
- e) Törvényi előírások szerint biztosítjuk az egészséges munkavégzéshez szükséges feltételeket.

(12) Az alapelvek megvalósítását segítő programok:

- a) beszélgetések,
- b) előadások,
- c) szemléltető bemutatók (filmvetítés, kiállítás stb.),
- d) írásos anyagok felhasználása (plakátok, sajtótermékek, kiadványok stb.),
- e) sportprogramok,
- f) vetélkedők,
- g) részvétel a városi egészséges életmóddal kapcsolatos rendezvényeken,
- h) foto- és rajzpályázatokon való részvétel,
- i) szenvedélybetegség-megelőzéssel kapcsolatos foglalkozások.

## 11.2. Az egészségneveléssel kapcsolatos feladatok

(1) Az egészségnevelés szempontjából fontos pozitív szokások kialakítása:

- a) személyi higiénére nevelés,
- b) táplálkozás higiénéjének kialakítása,
- c) öltözködés higiénéjére nevelés,

- d) a baleset megelőzése,
  - e) testtartásjavítás,
  - f) testi nevelés és sport,
  - g) környezeti higiéné biztosítása,
  - h) szabadidő helyes eltöltésére nevelés,
  - i) szexuális nevelés.
- (2) A következő tevékenységek elengedhetetlenül fontosak a tudatos egészségmegőrzéshez, illetve egy életen át tartó egészséges életmódhoz:
- a) a pedagógusok továbbképzéseken való részvétele,
  - b) önképzés,
  - c) a könyvtár készletének bővítése szakirányú könyvekkel, folyóiratokkal, oktató filmekkel, CD-vel,
  - d) kortárssegítő-képzés.
- (3) A lelki egészség védelme érdekében végzett feladatok: A tanuló az iskolában egyre hosszabb időt tölt. A tanulás kitolódott, a társadalomban kívánt szerepek betöltéséhez szükséges ismeretek mennyisége megsokszorozódott. A szerepek bonyolulttá, ellentmondásosabbá váltak. Ezen elvárásoknak nehéz a diáknak megfelelni.
- (4) Ennek érdekében feladatunk:
- a) elősegíteni az érzelmi fejlődést,
  - b) elősegíteni a testi-lelki és szociális kibontakozást,
  - c) fenntartani egy teherbíró, küzdő személyiséget,
  - d) önmagával, környezetével harmonikus egyensúly fenntartását,
  - e) szocializációs zavarok felismerése, beilleszkedés elősegítése.
- (5) Iskola feladata
- a) hozzásegíteni a tanulót a hatékonyabb, örömtelibb élethez,
  - b) szociális szükségletek kielégítése (tanár - diák-szülők kapcsolat),
  - c) mindennapi feladatok sikeres ellátásának segítése,
  - d) konfliktusok, életvezetési problémák megoldásának segítése,
  - e) érzelmi zavarok, lelki sérülések kialakulásának elhárítása,
  - f) segíteni a tanulót, problémái megoldására, alternatívák felismerésére,
  - g) pedagógusok részére szupervízió.
- (6) Módszerek:
- a) jutalmazás-büntetés (reális énkép),
  - b) közösségi helyzet kialakítása,
  - c) követelés (feladatokban realizálódik),
  - d) meggyőzés (szemléletformálás),
  - e) alternatív feladatok,
  - f) példamutatás,
  - g) egyéni, csoportos foglalkozások.
- (7) A pedagógus saját személyisége is fontos nevelőeszköz.
- (8) Drogprevenációs stratégia
- a) Célunk a tanulók egészségmegőrző szokásainak alakítása és a káros szenvedélyektől mentes életmód értékeit tükröző életvitel kialakítása. Ennek érdekében a drogprevenációt tartjuk a legfontosabbnak. Ennek keretében rövid távú célunk a partneri viszony javítása a szülőkkel, a diákok bevonása a prevenációs folyamatba. Lehetőség szerint meg kell szervezni az öntevékeny kortárs segítő csoportot, fejleszteni kell a tanulók önismeretét, döntésképességét. Ki kell alakítani a tanulók helyes egészségmegőrző szokásait. Fel kell használni a közösségépítés adta lehetőségeket.



b) Hosszú távú céljaink között szerepel, hogy megóvjuk azokat a tanulókat, akik még nem kerültek közvetlen kapcsolatba a legális és illegális drogokkal, hogy megfelelő szakemberhez irányítsuk azokat a tanulókat, akiknek már kapcsolata van a drogokkal és segítséget kérnek tőlünk

(9) A kitűzött célok megvalósulását a speciálisan képzett pedagógusok, gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök, iskolai diákönkormányzatok tagjainak bevonásával és az iskolai védőnő munkájának felhasználásával érhetjük el. Bevonjuk e munkába az Iskola-egészségügyi szolgálat dolgozóit, kihasználjuk a szülői értekezletek, fogadóórák, tanórák adta lehetőséget. Lehetőséget nyújtunk a témakört érintő cikkek, szórólapok kihelyezésére a faliújságon, lehetőség szerint igénybe vesszük külső előadók segítségét is.

(10) A Székesfehérvári SZC Bugát Pál Technikumában 2000 óta német testvériskolai kapcsolat működik, amely az egészségnevelés színtereként is szerepel. E kapcsolat a tanulók közös testmozgásával, versenyeivel kezdődött, az egészséges táplálkozás nemzeti sajátosságainak és az egészséges életmód kialakításának területén végzett kutatómunkával folytatódott. A Comenius idegen nyelvi pályázat keretében felmérést végzett a magyar és a német iskola az egészséges életmód, fog- és szájápolási szokások tekintetében a két nemzet fiataljai körében. A felmérés tanulságait és a megfogalmazott feladatokat az egészségnevelési munkánkban felhasználtuk. 2008-2010 között új projektidőszak kezdődött. Témája: szenvedélybetegséggel, iskolai károkozással, lopás-rongálással, deviánsviselkedéssel, agresszióval kapcsolatos helyzetfelmérés. Az eredmények értékelése után a problémák enyhítésére tapasztalatcsere után közös célokat fogalmaztunk meg. E célokat mind a magyar, mind a német iskolában igyekszünk megvalósítani.

### 11.3. Az iskola környezeti nevelési elvei

(1) Jellemzői:

- a) a program a helyi tanulásfejlesztési célokat támogatja,
- b) a helyi program új intézményi kapcsolatokat kezdeményez,
- c) források feltárását igényli, ésszerű gazdálkodást feltételez,
- d) a pedagógusok között új együttműködésre készítet,
- e) szervesen illeszkedik a minőségbiztosításhoz,
- f) az Európai iskolákhoz való kapcsolódást segíti.

(2) Alapelv az egyetemes természetnek, mint létező értéknek tisztelete és megőrzése, beleértve az összes élettelen és élő létezőt, így az embert is, annak maga alkotta környezetével és kultúrájával együtt.

- a) az emberben eredendően benne rejlő természetes erények kibontakoztatása,
- b) természet- és embertisztelő szokásrendszer kialakítása,
- c) a belső késztetések esztétikai, érzelmi, erkölcsi megalapozása,
- d) a szokásrendszerek elmélyítése intellektuális és érzelmi hatások által,
- e) s mindezeknek eredményeképpen kialakul az ökológiai gondolkodás és a környezettudatos szemlélet,
- f) fenntarthatóságra való nevelés (élethosszig tartó), az ökológiai szemléletmód segítségével,
- g) rendszerszemléletre való nevelés,
- h) holisztikus (a világ oszthatatlan egész) és globális szemléletmód kialakítása, a szerves kultúra fontossága,
- i) proaktív magatartás kialakítása,
- j) tolerancia és segítő életmód, az állampolgári – egyéb közösségi – felelősség felébresztése,
- k) a környezettudatos magatartás és életvitel segítése, kialakítása,
- l) az életminőség fogyasztáson túlra mutató alkotóinak keresése,
- m) az egészség és a környezet összefüggéseinek vizsgálata,

- n) helyzetfelismerés, ok–okozati összefüggések, problémamegoldó gondolkodás, döntésképeség fejlesztése,
  - o) globális összefüggések megértése,
  - p) a túlzott fogyasztói szemlélet helyett az életminőség értékeinek hangsúlyozása,
  - q) létminőség választásához szükséges értékek, viselkedési normák kialakítása,
  - r) a tudatos szakmai elkötelezettség kialakítása.
- (3) Helyi célok, értékek
- a) természeti, épített, szociális környezetünk ismerete, óvása, fejlesztése,
  - b) helyi értékek és problémák feltérképezése,
  - c) lakóhely megismerése (értékek, gondok, a megoldás módjai),
  - d) hagyományok védelme: család – iskola – település – nemzet szinteken,
  - e) azonosságtudat fejlesztése a fenti szinteken,
  - f) pozitív értékrend, egészséges életvitel iránti igény alakítása,
  - g) a nevelés fontossága – ami nem helyettesíthető a képzéssel.
- (4) Az iskola minden dolgozója támogatja a környezeti nevelési programokat. A lehetőségek figyelembe vételével a környezeti nevelés témaköreit beépítjük az egyes tantárgyak anyagába.
- (5) Az iskolaorvos és iskolai védőnő segítségével előadásokat szervezünk a környezeti ártalmakról. Ösztönözzük a tanulókat a pályázatokon való részvételre (Víz világnapja pályázat, stb.), az önálló kutatómunkák végzésére.
- (6) A lehetőségekhez mérten ösztönözzük diákjainkat a nemzetközi kapcsolatokban, konferenciákon való részvételre. Ösztönözzük tanulóinkat, hogy vegyenek részt a Kutató Diákok Körében. Környezetvédelmi és egészségügyi vetélkedőt szervezünk a tanulóknak.
- (7) Kapcsolatot tartunk a helyi és országos környezetvédelmi szervezetekkel (Gaja Környezetvédő Egyesület, Magyar Madártani Egyesület, stb.).
- (8) Felhívjuk diákjaink figyelmét a környezetszennyezés veszélyeire, megszervezzük a veszélyes hulladéknak minősülő elemek összegyűjtését.
- (9) Kiállításokkal, iskolai pályázatokkal hívjuk fel a diákok figyelmét a világnapokra, a világnapokhoz kapcsolódó környezeti problémákra.

## **12. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések**

- (1) Iskolánk kiemelten kezeli a tanulói esélyegyenlőség megvalósítását. Nevelési –oktatási tevékenységünkben igyekszünk megtalálni azokat a hátránykompenzáló módszereket, eljárásokat, amelyekkel a tanulási - tanítási folyamat eredményesebbé tehető.
- (2) Céljaink:
- a) az esélyt teremtő támogató lépések megtétele a nevelő-oktató munka minden területén,
  - b) az egyenlő bánásmód elvének érvényesítése,
  - c) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók nevelési-oktatási hiányainak kompenzálása,
  - d) a SNI-s tanulók integrált oktatásának a lehetőségekhez képest történő megvalósítása,
  - e) a lemorzsolódás csökkentése illetve megelőzése,
  - f) az oktatás hatékonyságának növelése érdekében kompetencia alapú oktatás megvalósítása,
  - g) megfelelő pályaeorientációval a sikeres pályaválasztás elősegítése,
  - h) az intézményben tanuló hátrányos helyzetű és HHH tanulók bevonása az iskolán kívüli programokba,
  - i) együttműködés a szülői házzal.
- (3) A tanulók esélyegyenlőségének biztosításában csak a pedagógusok, a szülők és a gyermekvédelmi intézmények összehangolt tevékenységével érhető el eredmény. A szülők,

a család szerepe ebben a tevékenységben alapvető fontosságú. A szülőkkel való kapcsolattartás, a tanulók megismerése a gyermekvédelmi jelzőrendszer első lépcsője. Ezért az iskolánkba bekerülő veszélyeztetett vagy/és hátrányos helyzetű tanulók feltérképezése az elsődleges feladat.

(4) A jelzőrendszer segítségével feltérképezett hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók az ifjúsági- és gyermekvédelmi koordinátor gondozásába kerülnek. Emellett felderítjük a sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulókat, és bejelentjük őket a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálatnál. A Pedagógiai Szakszolgálat véleményezése alapján fejlesztjük az érintett tanulókat. A fejlesztési tervet az osztályfőnök és a gyermek-és ifjúságvédelmi koordinátor készíti el a szaktanárok és a szülők bevonásával. Ezt követően figyelemmel kísérjük a terv maradéktalan megvalósulását.

(5) Nevelő – oktató munkánkban az esélyegyenlőségi program megvalósítása a 9. évfolyamon elkezdődik a tanév eleji tantárgyi mérésekkel. Ezek lehetővé teszik, hogy feltérképezzük azokat a tanulókat, akik felzárkóztatásra, hátránykompenzálásra szorulnak. A hiányok pótlására korrekciós tantárgyi programokat készítünk. Ezek a korrekciós tervek a mindenkori tanmenet kiegészítő részét képezik.

(6) Az élethosszig tartó tanulás alapkészségeinek elsajátításához nagyon fontos feladatunk a képességek kibontakoztatása. A rászoruló tanulóinknak tanórán kívül biztosítjuk, hogy jól képzett szakember(ek) segítségével tanulás módszertani oktatásban részesüljenek, ha ez a tantárgy nem szerepel óratervükben.

(7) Az eredményes tanulás további feltétele a helyes szövegértés és logikus gondolkodás képességének kialakítása, továbbfejlesztése. Az évente elvégzett kompetencia mérések lehetővé teszik, hogy megismerjük tanulóink ilyen irányú képességeit. Az eredmények elemzésével ki tudjuk alakítani a továbbhaladáshoz szükséges korrekciókat. Kompetencia alapú oktatásunk lehetővé teszi, hogy a szükséges készségeket minél eredményesebben fejlesszük tanulóinknál. Ennek érdekében elsősorban a tanítási órákon alkalmazott differenciált foglalkozásokkal, vagy tanórán kívüli egyéni és felzárkóztató foglalkozásokkal kívánjuk a hátrányt csökkenteni. Lehetőség szerinti felzárkóztatást biztosítunk egyéni foglalkozás formájában diszlexiás, diszgráfiás tanulóink számára is.

(8) A tanulói lemorzsolódás csökkentésére a fenti felzárkóztató programok nyújtanak segítséget. A lemorzsolódás csökkentésének lehetősége a tanulók motiválása, az általunk kínált tanórai és tanórán kívüli felzárkóztató programok igénybe vétele, valamint az igényes, színvonalas nevelő-oktató munka. A lemorzsolódás csökkentése a célja a GINOP-6.2.3-17 pályázati programnak, melyben iskolánk továbbra is részt vesz.

(9) A rászoruló tanulók között vannak olyanok is, akiknek nincs szükségük felzárkóztatásra, inkább tehetségük kibontakoztatása az elsődleges feladat. Számukra tehetséggondozást végzünk. Ennek tradicionális módja a tanítási óra, illetve a tanórán kívüli tehetséggondozó foglalkozások: diákkörök, versenyek, vetélkedők tantárgyi pályázatokon való részvétel. A versenyfelkészítésben, a tantárgyi pályázatok írásakor szem előtt tartjuk azokat a tehetséges tanulókat, akik korábban családi vagy egyéb hátrányos ok miatt nem tudtak részt venni ilyen jellegű programokon.

(10) Hatékony és korrekt pályaeorientálást kell végeznünk annak érdekében, hogy a mindenkori munkaerő-piaci igényeknek megfelelően tudjanak tanulóink pályát választani. Ehhez az intézményi pályaválasztási felelős oktatók, osztályfőnökök és pályaeorientációt oktató szaktanárok tudnak elsősorban tanácsot adni. A megfelelő tájékoztatásnak azt is elő kell segítenie, hogy tanulóink elsősorban a választott szakirányban tanuljanak tovább akár intézményen belül, akár a felsőoktatásban, illetve olyan pályát, szakmát válasszanak, amivel el tudnak helyezkedni a munkaerő piacon. Igény esetén lehetőséget biztosítunk ahhoz, hogy

gyakorlati szakembereket is bevonjunk ebbe a tevékenységünkbe pl. üzemlátogatások, előadások megszervezésével.

(11) A helyes pályaválasztás érdekében segítséget nyújtunk rászoruló tanulóinknak abban, hogy megfelelő önismerettel rendelkezzenek. E készség kialakításában sokat segíthet az ifjúság-és gyermekvédelmi koordinátor, osztályfőnökök. Szükség esetén az intézmény szaktanárainak bevonásával önismereti foglalkozásokat szervezünk rászoruló tanulóinknak azért, hogy megismerhessék saját személyiségüket, önértékelésük reális legyen.

(12) A pályairányítás szerves részét képezi az is, hogy a rászoruló tanulókat megismertessük a munkába álláshoz szükséges dokumentumokkal, illetve megtanítsuk őket az önéletrajz elkészítésére, valamint megismertessük velük a munkahelyi interjú menetét. Ezek a tevékenységek hozzásegítik a tanulókat az álláskeresési technikák elsajátításához is.

(13) A továbbtanulni szándékozók számára minden részletre kiterjedő tájékoztatást nyújtunk a felsőoktatási lehetőségekről. Osztályfőnöki órákon megismertetjük őket a Felsőoktatási Tájékoztató használatával. Emellett a pályaválasztást segítő pedagógus és az osztályfőnök gyakorlati segítséget is nyújt a felsőoktatási dokumentumok kitöltésében azok számára, akiknek ez gondot jelent.

(14) A tanulmányi munka segítése mellett a szociális hátrányok csökkentése is feladataink közé tartozik. Felhívjuk rászoruló tanulóink figyelmét az igényelhető szociális támogatási lehetőségekre, ösztöndíjakra. A gyermek- és ifjúságvédelmi koordinátor vagy az osztályfőnök megismerteti a rászorulókat és szüleiket a támogatáskérés menetével, igény esetén segíti őket a dokumentáció kitöltésében, elkészítésében.

(15) A szabadidő hasznos és tartalmas eltöltésének lehetőségét biztosítja az iskolánk azért, hogy a tanulók a hétköznapi életben is örömeiket leljék. Ez a szenvedélybetegség-megelőző tevékenység hatékony részét képezi. A szenvedélybetegség-megelőző tevékenység támogatására kiírt pályázatokat a gyermek-és ifjúságvédelmi koordinátor figyelemmel kíséri és nyertes pályázat esetén felel a pályázati munka megvalósulásáért. Rendszeresen szenvedélybetegség-megelőző foglalkozásokat és előadásokat szervez az áldozattá válás és a balesetek, valamint a bűnelkövetés megelőzéséről.

(16) Az egészséges életmód igényének felkeltése és az egészséges életmódra való képesség kialakítása is feladatunk a tanulók esélyegyenlőségének megvalósításában. Ezt szolgálják részben az iskola által szervezett orvosi, fogorvosi vizsgálatok, részben pedig azok a felvilágosító előadások, programok, melyeket az iskola szakértő pedagógusai, meghívott szakemberek tartanak az esélyegyenlőségi osztályfőnöki órákon illetve egészségügyi előadásokon.

(17) Az egészség megőrzését szolgálják iskolánk sportprogramjai is, többek között a mindennapos testnevelés megvalósulása, valamint a sportversenyeken való rendszeres részvétel. Figyelünk arra, hogy a hátránykompenzáció e téren is megvalósuljon és minél több olyan tanuló vegyen részt a sportrendezvényeken, akiknek korábban erre kevesebb lehetőségük adódott.

(18) A nemzetközi kapcsolatok terén is törekszünk arra, hogy a legnehezebb anyagi körülmények között élő tanulóknak is lehetőségük legyen az idegen nyelvek tanulásának anyanyelvi környezetben való gyakorlására és más országok kultúrájának, életének megismerésére.

(19) A szociális jellegű problémák megoldását segíti a gyermek- és ifjúságvédelmi koordinátor a szociális segélylehetőségek figyelemmel kísérésével és a szülőknek és tanulóknak nyújtott információkkal, az igénylés helyéről és módjáról. A családnak biztosítanak támogatást a szociális tanulmányi alapítványi ösztöndíjak. Ehhez a gyermek-és ifjúságvédelmi koordinátor a pályázati anyag elkészítésében és benyújtásában segítséget nyújt.

(20) Az érintett tanulók tehetséggondozását a kulturális rendezvényeken való szerepeltetéssel valósítjuk meg, a rendezvények szervezésébe is minél nagyobb számban vonjuk be a rászoruló tanulókat. Segítjük tehetségük kibontakoztatását a sporttevékenységben is.

(21) Szükség esetén a szülőkkal való kapcsolattartással, a problémáknak a szülőkkal történő megbeszélésével, életvezetési tanácsokkal sokat segíthetünk. A tanuló kollégiumban történő elhelyezését szorgalmazzuk, ha életkörülményei ezt indokolják.

(22) Organikus eredetű problémák, pszichés vagy tanulási nehézségek esetén szakemberhez irányítjuk az érintett tanulót.

(23) Az esélyegyenlőség megvalósítását szolgáló tevékenység elsősorban a gyermek- és ifjúságvédelmi koordinátor feladata, aki munkáját az intézményvezetővel, oktatókkal és a szülőkkal együttműködve végzi. Ha indokolt, a gyermekvédelmi intézmények és szakemberek segítségét kéri.

### **13. A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok**

(1) A magatartás és szorgalom jegyeket félévkor és év végén osztályozó konferencián döntenek el az osztályban tanító szaktanárok. Az értékelésre az osztályfőnök tesz javaslatot, miután osztályfőnöki órán meghallgatta a tanuló és az osztály véleményét.

(2) Az értékelés alapelvei:

- a) segítse az iskola nevelési és oktatási céljainak elérését
- b) segítse a tanuló önismeretének fejlődését, adjon lehetőséget az önnevelésre is
- c) az értékelés a tanuló iskolai tevékenységére vonatkozzon
- d) mindig személyre szabott legyen

(3) A magántanulónak a magatartását és szorgalmát nem kell minősíteni.

#### **13.1. A magatartás értékelésének elvei**

(1) A magatartás osztályzat értékeli:

- a) a tanuló viselkedését az iskolában, az iskola által szervezett rendezvényeken, az adott osztályban illetve közösségben
- b) a házirend, az iskolai szabályok betartását
- c) a tanuló részvételét a közösség és egyéb tanulócsoportok érdekérvényesítésében
- d) nyitottságát az új értékek befogadására

(2) Az értékelés módja:

(3) Példás magatartás jegyet érdemel az a tanuló, akire jellemzőek az alább felsoroltak:

- a) tanórákon, iskolai foglalkozásokon, rendezvényeken, aktívan részt vesz
- b) bekapcsolódik az osztály, az iskola életébe,
- c) részt vesz a DÖK, diákkör, szakkörök, sportkör munkájában, az iskola életét érintő döntések meghozatalában (alkotó véleménye van),
- d) segítőkész,
- e) ismeri jogait, kötelességeit betartja,
- f) megjelenése, beszédmodora példamutató-társaira jó hatással van,
- g) felszerelését nem felejtja otthon,
- h) tanulmányi versenyeken jó helyezéssel öregbíti az iskola jó hírnevét,
- i) tanulmányi kötelezettségének minden tantárgyból eleget tesz.

(4) Jó magatartás jegyet érdemel az a tanuló, akire jellemzőek az alább felsoroltak:

- a) részt vesz a közösségi életben,
- b) nem kezdeményező, de a rábízott feladatokat elvégzi,
- c) fegyelmezett, órákon dolgozik,
- d) megjelenése, beszédmodora megfelel a közösség elvárásainak,
- e) néha vállal beszámolót aktuális kérdésekben.

- (5) Változó magatartás jegyet érdemel az a tanuló, akire jellemzőek az alább felsoroltak:
- tudatosan nem árt a közösségnek,
  - a követelményeket csak részben teljesíti,
  - viselkedése változó – időnként diáktársaival és tanáraival szemben is udvariatlan, tiszteletlen.
- (6) Rossz magatartás jegyet érdemel az a tanuló, akire jellemzőek az alább felsoroltak:
- szándékosan árt a közösségnek, tanulótársainak,
  - órákon rendetlen, zavarja mások munkáját,
  - a szabályokat megszegi,
  - durvaság, gorombaság, megengedhetetlen viselkedés és beszédmodor jellemzi,
  - nem becsüli, ami a másé,
  - viselkedése agresszív, nincs önuralma,
  - igazolatlanul hiányzott,
  - diáktársait anyagilag megkárosítja,
  - balesetveszélyt előidéző viselkedés.

### 13.2. A szorgalomjegyek megállapításának elvei

- (1) A szorgalom osztályzat értékeli:
- a tanulók motiváltságát,
  - a tudás megszerzésének igényét és az egyéni képességnek megfelelő teljesítményt,
  - a kötelességtudó, pontos, megbízható munkavégzést,
  - fegyelmezett, aktív tanórai tevékenységet.
- (2) Példás a szorgalma annak a tanulónak, akire jellemzőek az alább felsoroltak:
- tanulmányi munkájában megnyilvánul a tudás megszerzésének igénye,
  - céltudatosan, ésszerűen szervezi munkáját,
  - munkavégzése pontos, megbízható, minden tantárgyban elvégzi a kapott feladatait, esetenként többletfeladatot is vállal,
  - aktív a tanítási órákon,
  - rendszeresen készül az órákra, érdeklődő, többletet nyújt a kötelező feladatokon felül,
  - szaktanári, tantárgyi dicsérete van.
- (3) Jó a szorgalma annak a tanulónak, akire jellemzőek az alább felsoroltak:
- figyel az órán,
  - házi feladatait elvégzi,
  - lelkiismeretesen készül az órákra,
  - rendszeresen és megbízhatóan dolgozik, eredményei a képességei miatt nem mindig ezt tükrözik,
  - képes arra, hogy megfelelő bátorításra rendszeresen dolgozzon,
  - kihasználja az iskola nyújtotta tanulási lehetőségeket, azokon rendszeresen dolgozik,
- (4) Változó a szorgalma annak a tanulónak, akire jellemzőek az alább felsoroltak:
- tanulmányi munkában való részvétele ingadozó,
  - nem dolgozik rendszeresen, figyelmetlen, pontatlan,
  - munkájában nem önálló, csak akkor dolgozik, ha arra felszólítják,
  - nem ellenőrzi önmagát,
  - órákon passzív,
  - felszerelését rendszeresen otthon felejtí,
  - egy tárgyból bukik.
- (5) Hanyag a szorgalma annak a tanulónak, akire jellemzőek az alább felsoroltak:

- a) a tanulmányi munkájában megbízhatatlan,
- b) figyelmetlen, feladatait nem végzi el,
- c) többszöri figyelmeztetés ellenére sem hajlandó dolgozni,
- d) érdektelen, közönyös a munka iránt,
- e) több tantárgyból elégtelen osztályzata van.

A magatartás és szorgalom osztályzatok megállapításánál az osztályfőnök a fenti elvek alapján tesz javaslatot.

Érettségi utáni évfolyamainkon tanulók esetében a magatartást és szorgalmat nem értékeljük.

### 13.3. A jutalmazás iskolai elvei

(1) Jutalomban részesülhetnek azok a tanulók, akik az iskolai élet valamelyik területén kiemelkedő teljesítményt nyújtanak, jó eredményeket érnek el, az iskola jó hírvének növeléséhez hozzájárulnak. Jutalmazásra javasolhat a tantestület bármely tagja, és a diákönkormányzat.

- a) **Szaktanári dicséretben** részesítendő az a tanuló, aki a tanév során tanulmányi munkájával kitűnt társai közül, tanulmányi versenyeken, pályázatokon jó eredménnyel szerepelt.
- b) **Osztályfőnöki dicséretben** részesítendő az a tanuló, aki a tanév során tanulmányi munkájával, szorgalmával kitűnt társai közül és aktív közösségi munkát végzett.
- c) **Igazgatói dicsérettel** részesítendő az a tanuló, aki a tanév során tanulmányi munkájával, szorgalmával kitűnt társai közül és aktív közösségi munkát végzett, és/vagy a tanulmányi versenyeken kiemelkedő helyezést ért el.
- d) **Igazgatói dicsérő oklevél** és emellé jutalomkönyv adható a tanulónak, aki az év végi osztályzata alapján jeles (4,51-től) vagy kitűnő eredményt ért el.
- e) **Nevelőtestületi dicséretben**, oklevélben és könyv- illetve tárgyjutalomban lehet részesíteni azt a tanulót, aki országos, területi, megyei tanulmányi versenyen, sportvetélkedőn, kulturális versenyen, művészeti versenyen első – tizedik helyezést ért el.
- f) **Általános dicséretben** részesíthető az a tanuló, aki a félévi vagy év végi osztályozáskor több tantárgyi dicsérettel rendelkezik. Az osztályozó konferencián az osztályfőnök felterjeszheti általános dicséretre, melyet a tantestület elfogad vagy nem fogad el.

(2) Az intézmény hagyományaiból eredő egyéb jutalmazási formák.

### 13.4. A fegyelmezés iskolai elvei

(1) Ha a tanuló az iskola házirendjét, a tanítási órák rendjét, a szakmai gyakorlatokra vonatkozó előírásokat és egyéb kötelelességeit - nem vétkesen és/vagy súlyosan – megsérti, fegyelmező intézkedésben kell részesíteni. Vétkes és súlyos kötelelességszegés esetén a tanulót fegyelmi büntetésben kell részesíteni. Fegyelmi eljárás lefolytatására a Szakképzési valamint a Köznevelési Törvény rendelkezései az irányadók. A fegyelmező intézkedések illetve a fegyelmi büntetések alkalmazásakor a fokozatosság elvét be kell tartani.

(2) A fegyelmező intézkedések formái:

- a) Szaktanári
  - 1. figyelmeztetés (szóbeli, írásbeli)
  - 2. intó (írásbeli)
- b) Osztályfőnöki
  - 1. figyelmeztetés (szóbeli, írásbeli)
  - 2. intó (írásbeli)
- c) Igazgatói
  - 1. figyelmeztetés (írásbeli)

## 2. intő (írásbeli)

(2) A **szaktanár írásbeli figyelmeztetést vagy írásbeli intőt** adhat annak a tanulónak, aki magatartásával zavarja a tanítási óra rendjét, nem hozza el felszerelését, taneszközeit, ill. tanárával tiszteletlenül viselkedik.

(3) Az **osztályfőnök írásbeli figyelmeztetést vagy írásbeli intőt** adhat annak a tanulónak, aki a tanév során több mint kettő szaktanári figyelmeztetést kapott, ill. akkor, ha az osztályfőnöki figyelmeztető, ill. intő adását több szaktanár is javasolja.

(4) Igazolatlan mulasztások esetén **osztályfőnöki figyelmeztetésben** részesül a tanuló a 4. igazolatlan óra elérése után, **osztályfőnöki intésben** részesül a 10. igazolatlan óra elérése után, **igazgatói intésben** részesül a 20. igazolatlan óra elérése után.

(5) Ha a tanuló tanköteles és az igazolatlanul mulasztott órák száma eléri a 30 órát, ellene fegyelmi eljárás kezdeményezhető.

(6) A hiányzásra vonatkozó további rendelkezések a Házirendben találhatók.

(7) A tanuló igazgatói figyelmeztetésben részesül, ha osztályfőnöki intőben már részesült, és ellene további fegyelmező intézkedés válik szükségessé.

(8) A tanuló igazgatói intőben részesül, ha igazgatói figyelmeztetésben már részesült, és ellene további fegyelmező intézkedés válik szükségessé.

## 14. Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elvek

(1) A tantárgyi programok nem tartalmazhatnak a választott kerettantervekben megfogalmazottakon túli kötelezettségvállalásokat. Külön igény felmerülésekor (pl.: szakmai kirándulások előre nem tervezhető építkezésekhez, stb.), a mindenkori főigazgatóhoz, a tanév tervezési időszakában beadott kérelem útján, a fenntartói engedély megadása után kerülhet be az éves programba.

(2) Intézményünk támogatja a pályázatokat (külföldi és belföldi egyaránt), de ezekről minden esetben az Intézményünk mindenkori főigazgatóján keresztül történő engedélyeztetés szükséges.

## 15. Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján

Részletesen meghatározva a tantárgyi programokban.

### 1. számú OP melléklet:

Székesfehérvári Szakképzési Centrum Bugát Pál Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája részletes tantárgyi programok: 9-12. évfolyamon.

(Oktatási programmal egységben kezelendő!)

**Érvényes: 2016. szeptember 1.-től felmenő rendszerben**

### 2. számú OP melléklet:

Székesfehérvári SZC Bugát Pál Technikum részletes tantárgyi programjai 9-13. évfolyamig

(Oktatási programmal egységben kezelendő!)

**Érvényes: 2020. szeptember 1.-től felmenő rendszerben**